

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	
1.1	nazwa jednostki
	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
1.2	siedziba jednostki
	Kuźnia Raciborska
1.3	adres jednostki
	ul. Słowackiego 6, 47-420 Kuźnia Raciborska
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	gospodarka zasobami mieszkaniowymi
2.	okres objęty sprawozdaniem
	01.01.2020 - 31.12.2020
3.	sprawozdanie nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1) rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym a okresami sprawozdawczymi są miesiące, zgodnie z wymogami ustaw podatkowych, 2) konta księgi głównej ustala się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów, w sposób pozwalający na sporządzenie sprawozdań budżetowych i deklaracji podatkowych, 3) dopuszcza się wprowadzenie kont analitycznych, zgodnie z wymogami sprawozdawczości budżetowej i finansowej, 4) ze względu na wielofunkcyjność zakładu prowadzi się niezależne

	<p>ewidencje dotyczące sprzedaży usług wywózu nieczystości płynnych, opłat czynszowych oraz wynagrodzeń i rozliczeń ZUS,</p> <p>5) zbiorcze zestawienie służą do sporządzenia "poleceń księgowania" i ujęcia danych w systemie finansowo-księgowym,</p> <p>6) materiały i wyposażenia oraz wartości niematerialne i prawne których cena zakupu nie przekracza wartości określonej w art. 16d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, zalicza się bezpośrednio w koszty działalności,</p> <p>7) aktywa i pasywa zakładu wycenina się zgodnie z wartością wynikającą z dokumentów źródłowych, będących podstawą ujęcia ich w ewidencji księgowej,</p> <p>8) inwentaryzację materiałów i towarów w magazynie przeprowadza się raz na dwa lata, środków trwałych raz na cztery lata, pozostałe aktywa i pasywa inwentaryzuje się na ostatni dzień roku obrotowego,</p> <p>9) dla celów ochrony danych sporządza się wydruki za okresy sprawozdawcze a na bieżąco dane archiwizuje się na trwałych nośnikach informacji,</p> <p>10) amortyzacja środków trwałych liczona jest metodą liniową, według stawek znajdujących się w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiącym załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	3 090 779,02 zł (tabela 1.1)
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	zakład nie posiada takich informacji
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	942 912,53 zł (tabela 1.7)
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat

	nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie występuje
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie występuje
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występuje
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	2 291 968,17 zł (tabela 1.15)
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	(tabela 3)

GLÓWNY KSIĘGOWY

Karina Targowska
mgr Karina Targowska

.....

(główny księgowy)

2021. 03. 10.
.....

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr inż. Wilhelm Rzechonak
.....

.....

(kierownik
jednostki)

Nazwa i adres jednostki budżetowej
(pieczęćka)

Załącznik Nr 1 do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)										
1.1	Grunty										
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	8 105 667,49		56 144,21		56 144,21	215 807,62			215 807,62	7 946 004,08
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	225 487,65				0,00		5 300,00		5 300,00	220 187,65
1.4.	Środki transportu	313 522,04				0,00		18 316,32		18 316,32	295 205,72
1.5.	Inne środki trwałe	8 599,40				0,00				0,00	8 599,40
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	8 653 276,58		56 144,21		56 144,21	215 807,62	23 616,32		239 423,94	8 469 996,85

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Katarzyna Targowska

DYREKTOR
mgr inż. Wilhelm Rzechonek

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia	stan na początek roku obrotowego (3-13)			stan na koniec roku obrotowego (12-22)	
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego												
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)												
1.1	Grunt												
1.1.1.	Grunt stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 994 765,84		133 681,75		133 681,75	133 254,24			133 254,24	4 995 193,35	3 110 901,65	2 950 810,73
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 18 417,23		22 195,88		22 195,88		5 300,00		5 300,00	135 313,11	107 070,42	84 874,54
1.4.	Środki transportu	243 053,29		15 375,00		15 375,00		18 316,32		18 316,32	240 111,97	70 468,75	55 093,75
1.5.	Inne środki trwałe	8 599,40				0,00					8 599,40	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	5 364 835,76		171 252,63		171 252,63	133 254,24	23 616,32		156 870,56	5 379 217,83	3 288 440,82	3 090 779,02

*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia.
Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Karina Targowska

DYREKTOR
mgr inż. Wilhelm Rzechońek

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności czynszowe	515 459,09	110 266,85		-58 339,01	567 386,93
2.	Odsetki	331 188,18	47 432,82		-3 095,40	375 525,60
3.						
4.						
...						
Ogółem:			157 699,67		-61 434,41	942 912,53

GLÓWNY KSIĘGOWY
Karolina Targowska
mgr Karolina Targowska

DYREKTOR
Wilhelm Rzechoniek
mgr inż. Wilhelm Rzechoniek

Nazwa i adres jednostki budżetowej
(pieczęćka)

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	2 051 507,82
2	Nagrody jubileuszowe	57 125,00
3	Odprawy emerytalne i rentowe	97 346,60
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	69 245,06
5	Inne świadczenia pracownicze*	16 743,69
	Ogółem:	2 291 968,17

*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

GŁÓWNY KSIEGOWY

mgr Karina Targowska

DYREKTOR

mgr inż. Wilhelm Rzechonek

ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
ul. Słowackiego 6
47-420 KUŹNIA RACIBORSKA
tel. 032 419 13 26

Załącznik Nr 14 do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego

Nazwa i adres jednostki budżetowej
(pieczęć)

Tabela 3. Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	14
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	24
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	0
6.	Ogółem	38

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Karina Targowska

DYREKTOR

mgr inż. Wilhelm Rzechonek